



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΛΗΜΝΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
Πληροφ.: Αργυρή Χαβιά
Ταχ.Δ/ση : Μύρινα Λήμνου
Τηλ.: 2254 3 50028
e-mail: achavia@limnos.gov.gr

Μύρινα 18-02-2026
Αριθμ.Πρωτ. 2043

ΘΕΜΑ: «Καθορισμός στόχων Δήμου Λήμνου, της παραγράφου 3 του άρθρου 9 του ν.4940/2022, για το έτος 2026».

ΑΠΟΦΑΣΗ

Αριθμ. 49/2026

Η Δήμαρχος Λήμνου

Έχοντας υπ' όψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α 87/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν για τις αρμοδιότητες του Δημάρχου,
2. Τις διατάξεις:
 - α. της περ. γ', της παραγράφου 2 του άρθρου 62 του ν. 4940/2022 (Α'112)
 - β. της παραγράφου 3 του άρθρου 9 του ν.4940/2022 (Α'112),
 - γ. των άρθρων 4, 5 και 6 της με Αριθ. πρωτ.: ΔΣΣΚ/ΤΠΠ/Φ.1/οικ.386/30.12.2022 (Β'46)
3. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Λήμνου που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 3499/25-05-2023, τεύχος Β'.
4. Την αριθμ. ΔΣΣΚΑ/Φ.8/21/οικ. 168103-02-2026 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: «Έναρξη διαδικασίας στοχοθεσίας έτους 2026 – Καταχώριση έργων και οροσήμεων στο νέο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Σ.Δ.Α.Δ.).
6. Το γεγονός ότι δόθηκαν νέες οδηγίες με την ανωτέρω αναφερόμενη εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών και ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού,

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Άρθρο 1

Αντικείμενο

Με την παρούσα απόφαση πραγματοποιείται ο καθορισμός και η κατανομή στις οικείες υπηρεσίες των στόχων του Δήμου Λήμνου της παρ.3 του άρθρου 9 του ν.4940/2022 και της υπ' αριθ. ΔΣΣΚ/ΤΠΠ/Φ.1/ οικ.386/30.12.2022 (Β'46) Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, από το Όργανο Διοίκησης, στο πλαίσιο της διαδικασίας της περ. α) της παρ. 2 του άρθρου 11 της υπ' αριθμ. ΔΑΠΔΕΠ /Φ.5/23/οικ.18708/25-11-2022 (Β' 6176 και 6955) απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών.

Άρθρο 2

Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 9 του ν.4940/2022, καθορίζονται και κατανέμονται με ιεραρχική προτεραιότητα επίτευξης οι κάτωθι στόχοι του Δήμου Λήμνου στους Προϊσταμένους των καθ' ύλην αρμόδιων οικείων Διευθύνσεων και των προϊσταμένων Αυτοτελών Τμημάτων, ως εξής:

Καθορισμός στόχων Δήμου Λήμνου		
Διεύθυνση /Τμήμα/ Αυτοτελές Τμήμα	Ονομασία έργου- Στόχοι	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης του Στόχου
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	Έναρξη διαδικασίας για τον καθορισμό Θέσεων Υπαίθριου Στάσιμου Εμπορίου	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	Σύνταξη και ανάρτηση στην ιστοσελίδα του δήμου εντύπου για παράταση ωραρίου χρήσης μουσικής και αίτησης για λήψη δημοτικής ενημερότητας για τη διευκόλυνση των ενδιαφερόμενων.	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	Υλοποίηση σχεδίων ανάπτυξης υπαλλήλων μέχρι 31-12-2026	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ , ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	Καταστροφή άχρηστου υλικού του Τμήματος, συμπεριλαμβανομένου αρχειακού υλικού του ιστορικού αρχείου που αφορά σε παλαιά έγγραφα έκδοσης βιβλιαρίων υγείας οικονομικά και κοινωνικά ευάλωτων ομάδων, σύμφωνα πάντα με την κείμενη νομοθεσία περί αρχείων και προστασία προσωπικών δεδομένων.	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ , ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	Καταγραφή εκθεμάτων σε ηλεκτρονική μορφή τουλάχιστον δύο (2) μουσείων του Δήμου.	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ , ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	Έκδοση ενημερωτικών φυλλαδίων προβολής των μουσείων του Δήμου σε δύο (2) γλώσσες (Ελληνικά και Αγγλικά)	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ , ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	Έκδοση εκατόν τριάντα (130) ενταλμάτων πληρωμής που αφορούν τη λειτουργία των Παιδικών Σταθμών του Δήμου.	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ , ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	Έκδοση εξήντα (60) ενταλμάτων πληρωμής που αφορούν τη λειτουργία του ΚΗΦΗ του Δήμου	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ , ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	Έκδοση τουλάχιστον είκοσι (20) αποφάσεων Δημάρχου για παραχώρηση χρήσης σχολικών χώρων.	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ , ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	Σύνταξη και υποβολή συνολικά τουλάχιστον 20 εισηγήσεων προς το Δημοτικό Συμβούλιο και τη Δημοτική Επιτροπή.	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ , ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	Διοργάνωση τουλάχιστον πέντε (5) δράσεων κοινωνικού, εκπαιδευτικού και προληπτικού χαρακτήρα σε συνεργασία με σχολικές μονάδες, πολιτιστικούς συλλόγους και λοιπούς τοπικούς φορείς, όπως: • Ενημερωτικές ομιλίες Αγωγής Υγείας σε σχολεία.	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026

	<ul style="list-style-type: none"> • Δράσεις προληπτικής ιατρικής και κοινωνικής ευαισθητοποίησης στην κοινότητα. • Δράσεις κοινωνικής ένταξης και υποστήριξης ωφελουμένων των κοινωνικών δομών του Δήμου. 	
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	Συμμετοχή τουλάχιστον πέντε (5) υπαλλήλων των κοινωνικών, εκπαιδευτικών και πολιτιστικών δομών του Δήμου σε επιμορφωτικά προγράμματα του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ), ή σε πιστοποιημένα ιδιωτικά σεμινάρια, ημερίδες και προγράμματα κατάρτισης, με θεματολογία σχετική με: κοινωνική πολιτική, διοικητική οργάνωση, διαχείριση αρχείων, προστασία προσωπικών δεδομένων, πολιτιστική διαχείριση και ευρωπαϊκά προγράμματα.	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	Υλοποίηση σχεδίων ανάπτυξης υπαλλήλων μέχρι 31-12-2026	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	Δημιουργία “Πράσινων Γωνιών” σε κάθε γειτονιά για ενημέρωση και δράσεις ανακύκλωσης με συμμετοχή πολιτών.	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	Τήρηση ημερολογίου συντήρησης οχημάτων Δήμου	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	Υλοποίηση σχεδίων ανάπτυξης υπαλλήλων μέχρι 31-12-2026	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΔΟΜΗΣΗΣ	Ψηφιοποίηση Αρχείου Οικοδομικών Αδειών	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΔΟΜΗΣΗΣ	Δημιουργία οδηγού για τους πολίτες σε έντυπη και ψηφιακή μορφή.	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΔΟΜΗΣΗΣ	Υλοποίηση σχεδίων ανάπτυξης υπαλλήλων μέχρι 31-12-2026	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Ωρίμανση και υλοποίηση Τεχνικού Προγράμματος-Σύνταξη 3 μελετών οδοποιίας/συντήρησης κτηρίων και μελετών ανάπλασης πρασίνου/υπάλληλο	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Διοικητική Υποστήριξη Τεχνικής Υπηρεσίας/Διεύθυνσης Περιβάλλοντος Διαδικασίες Ανάθεσης/Διαχείρισης Συμβάσεων Αριθμός Συμβάσεων 10 ανά έτος	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Διοίκηση και επίβλεψη Συμβάσεων έργων / μελετών/υπηρεσιών /Πιστοποίηση εργασιών Ταυτόχρονη επίβλεψη τεχνικών έργων /μελετών και έργων περιβαλλοντικής αποκατάστασης Ποσοστό (%)έγκαιρης έκδοσης βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης/πρωτοκόλλων παραλαβής και πιστοποιήσεων 70%	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Απορρόφηση χρηματοδοτικών εργαλείων και ωρίμανση φακέλων χρηματοδότησης με τη συγκέντρωση των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων (Αρχαιολογία/ Περιβαλλοντικά) για την πληρότητα φακέλου Υποβολή προτάσεων σε προσκλήσεις (ΕΣΠΑ, Τρίτης κ.α) για έργα υποδομών και περιβάλλοντος. Αριθμός υποβληθέντων φακέλων προτάσεων χρηματοδότησης 3 ανά έτος	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών για μελέτες προμήθειας υλικών/εξοπλισμού και παροχής γενικών υπηρεσιών Χρόνος προετοιμασίας φακέλου από την εντολή της Διοίκησης έως την σύνταξή της. Χρόνος ολοκλήρωσης λιγότερο από 10 ημέρες	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Διαχείριση, αυτοψία και απάντηση σε αιτήματα πολιτών για θέματα αρμοδιότητας Τεχνικής Υπηρεσίας και Περιβάλλοντος Ποσοστό (%) διεκπεραίωσης αιτημάτων που εισέρχονται μέσω του Πρωτοκόλλου 85% των αιτημάτων εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Αυτοματοποίηση αιτημάτων και δημιουργία υποχρεωτικών πεδίων στη φόρμα σε πρότυπα έγγραφα (αιτήσεις) Ποσοστό (%) αιτημάτων που χρεώνονται στην Υπηρεσία με πλήρη τεχνικά στοιχεία Μεγαλύτερο από το 70% των ψηφιακών αιτημάτων	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Ψηφιακή αρχειοθέτηση έργων Βελτιστοποίηση της διαχείρισης τεχνικών έργων και μελετών μέσω της καθιέρωσης ενιαίου ψηφιακού φακέλου έργου/μελέτης	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	Υλοποίηση σχεδίων ανάπτυξης υπαλλήλων μέχρι 31-12-2026	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	Μείωση χρόνου διεκπεραίωσης υπηρεσιακών μεταβολών προσωπικού	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	Ψηφιοποίηση τουλάχιστον 30 ατομικών υπηρεσιακών φακέλων Προσωπικού από το σύνολο των 150 φακέλων.	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	Υλοποίηση σχεδίων ανάπτυξης υπαλλήλων μέχρι 31-12-2026	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟΥ-ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ	Καταχώρηση 50 παλαιών ληξιαρχικών πράξεων στο πληροφοριακό σύστημα "Μητρώο Πολιτών" (Ψηφιοποίηση Αρχείου)	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟΥ-ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ	Επίτευξη 70% ηλεκτρονικής διακίνησης δικαιολογητικών μεταξύ των υπηρεσιών, ώστε ο πολίτης να μην προσκομίζει χειρόγραφα πιστοποιητικά.	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟΥ-ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ	Συμμετοχή τουλάχιστον ενός υπαλλήλου σε επιμορφωτικό σεμινάριο	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026

ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟΥ-ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ	Υλοποίηση σχεδίων ανάπτυξης υπαλλήλων μέχρι 31-12-2026	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΔΟΜΗΣΗΣ	Πραγματοποίηση ελέγχων από τους ελεγκτές του Τμήματος στο 85% των αιτημάτων στο ηλεκτρονικό σύστημα έκδοσης οικοδομικών αδειών (e-adeies)	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΔΟΜΗΣΗΣ	Δημιουργία αίτησης χορήγησης αντιγράφων, των εγγράφων και σχεδίων από τις οικοδομικές άδειες για τους πολίτες σε έντυπη και ψηφιακή μορφή για την διευκόλυνση τους	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΔΟΜΗΣΗΣ	Υλοποίηση σχεδίων ανάπτυξης υπαλλήλων μέχρι 31-12-2026	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΟΥ	Εκκαθάριση και Είσπραξη Ληξιπρόθεσμων Οφειλών Π.Ο.Ε.	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΟΥ	Ψηφιακή Διασταύρωση και Βεβαίωση Τέλους Ακαθαρίστων Εσόδων (0,5%)	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΟΥ	Επικαιροποίηση Μητρώου και Αξιοποίηση Δημοτικής Ακίνητης Περιουσίας	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΟΥ	Υλοποίηση σχεδίων ανάπτυξης υπαλλήλων μέχρι 31-12-2026	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΚΕΠ	Βελτίωση συντονισμού και της ομοιόμορφης λειτουργίας των 4 ΚΕΠ του Δήμου	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΚΕΠ	Προώθηση υποβολής αιτημάτων πολιτών μέσω email και διαλειτουργικών εφαρμογών.	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΚΕΠ	Διασφάλισης ποιότητας και εξυπηρέτησης	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΚΕΠ	Υλοποίηση σχεδίων ανάπτυξης υπαλλήλων μέχρι 31-12-2026	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	α) Επικαιροποίηση των σχεδίων έκτακτης ανάγκης ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ, ΒΟΡΕΑΣ, ΙΟΛΑΟΣ και ΔΑΡΔΑΝΟΣ	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	Εκπαίδευση του Προσωπικού του Δήμου στα νέα οχήματα (πυροσβεστικά καθαρισμού φερτών υλικών κλπ.)	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	Υλοποίηση σχεδίων ανάπτυξης υπαλλήλων μέχρι 31-12-2026	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	η υποβολή ολοκληρωμένης πρότασης για την παράταση της λειτουργίας των κοινωνικών δομών του Δήμου Λήμνου (Κ.Η.Φ.Η., Κέντρο Κοινότητας με Παράρτημα Ρομά και Δομές Βασικών Αγαθών), με ταυτόχρονη τροποποίηση του προϋπολογισμού των πράξεων και ανανέωση των συμβάσεων του απασχολούμενου προσωπικού. Ο στόχος περιλαμβάνει την τεχνική και διοικητική προετοιμασία της πρότασης, την επικαιροποίηση του οικονομικού αντικείμενου και τον συντονισμό των απαιτούμενων ενεργειών, ώστε να	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026

	διασφαλιστεί η απρόσκοπτη συνέχιση της παροχής κοινωνικών υπηρεσιών στους ωφελούμενους μέχρι 31/12/2026.	
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	Ενίσχυση και αναβάθμιση της στελέχωσης του Τμήματος Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης με κατάλληλο και εξειδικευμένο ανθρώπινο δυναμικό, προκειμένου να διασφαλιστεί η αποτελεσματική υλοποίηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος και η υποστήριξη των στρατηγικών και επιχειρησιακών στόχων του Δήμου μέχρι 31/12/2026.	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	Σχεδίαση και υλοποίηση σχεδίων ανάπτυξης υπαλλήλων, μέσω επιμορφωτικών προγραμμάτων, με σκοπό την ενίσχυση δεξιοτήτων και την αναβάθμιση της αποδοτικότητας του ανθρώπινου δυναμικού. μέχρι 31-12-2026	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	Υλοποίηση σχεδίων ανάπτυξης υπαλλήλων μέχρι 31-12-2026	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	Συμβασιοποίηση του υποέργου 1 "Προμήθεια νέων εφαρμογών και τεχνολογικών μέσων για τον ψηφιακό Μετασχηματισμό του Δήμου Λήμνου" της Πράξης "Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δήμου Λήμνου" (MIS 6002963)	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	Συμβασιοποίηση και ολοκλήρωση της προμήθειας με τίτλο «Βελτίωση υποδομών για άτομα με κινητικά προβλήματα των κολυμβητικών ακτών του Δήμου Λήμνου για τη δημιουργία ολοκληρωμένου τουριστικού προϊόντος»	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	Υλοποίηση σχεδίων ανάπτυξης υπαλλήλων μέχρι 31-12-2026	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ	Σύνταξη και παρακολούθηση προϋπολογισμού – ετήσια, τριμηνιαία και μηνιαία παρακολούθηση δαπανών και εσόδων.	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ	Καθιέρωση μηνιαίων briefing για εκκρεμότητες	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ	Υλοποίηση σχεδίων ανάπτυξης υπαλλήλων μέχρι 31-12-2026	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΔΗΜΟΥ	Δημιουργία Ηλεκτρονικού Αρχείου Συνεδριάσεων	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΔΗΜΟΥ	Πρόωθηση της διαφάνειας και της διοικητικής λογοδοσίας, μέσω ανοικτών διαδικασιών και εσωτερικής πληροφόρησης.	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΔΗΜΟΥ	Υλοποίηση σχεδίων ανάπτυξης υπαλλήλων μέχρι 31-12-2026	μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2026

Άρθρο 3

Οι Προϊστάμενοι των καθ' ύλην αρμόδιων Διευθύνσεων ή οργανικών μονάδων αντίστοιχου ιεραρχικά επιπέδου μεριμνούν για την εξειδίκευση και τον επιμερισμό των ως άνω στόχων, κατά λόγο αρμοδιότητας, στους Προϊσταμένους όλων των εμπλεκόμενων μονάδων σε όλα τα υφιστάμενα ιεραρχικά επίπεδα διοίκησης, σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 6 της υπ' αριθ. ΔΣΣΚ/ΤΠΠ/Φ.1/οικ.386/30.12.2022 (Β'46) Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών.

Σε κάθε ιεραρχικό επίπεδο οι στόχοι εξειδικεύονται και καθορίζονται κατόπιν συνεργασίας και συμφωνίας μεταξύ των προϊσταμένων και των κατά περίπτωση αξιολογητών τους σύμφωνα με το άρθρο 7 του ν.4940/2022.

Άρθρο 4

Ο επιμερισμός των ως άνω στόχων πραγματοποιείται με τη χρήση του εντύπου «Επίτευξης Στόχων Προϊσταμένου» σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 6 της υπ' αριθ. ΔΣΣΚ/ΤΠΠ/Φ.1/οικ.386/30.12.2022 (Β'46) Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών.

Πιο συγκεκριμένα, σε κάθε ιεραρχικό επίπεδο ο κάθε στόχος αντιστοιχίζεται σε ένα από τα πεδία «Παρεχόμενες Υπηρεσίες της Οργανικής Μονάδας», «Εσωτερική Οργάνωση και Λειτουργία της Οργανικής Μονάδας» και «Γνώσεις Δεξιότητες και Ικανότητες των Υπαλλήλων της Οργανικής Μονάδας» του Μέρους Β' του εντύπου «Επίτευξης Στόχων Προϊσταμένου».

Η Δήμαρχος

Ελεονώρα Γεώργα